TRABAJANDO CON OTROS

GUIAS DE A.A. DE LA O.S.G.

Informacion Publica

Comites de Instituciones Correccionales

Comites de Instituciones de Tratamiento

Cooperacion con la Comunidad Profesional

Guía de Información Pública

Las Guías de A.A. están basadas en la experiencia compartida de los miembros de A.A. de las diversas áreas. También reflejan los consejos de las Doce Tradiciones y de la Conferencia de Servicios Generales. De acuerdo con nuestra Tradición de autonomía, excepto en asuntos que afectan a otros grupos o a A.A. considerado como un todo, la mayoría de las decisiones se toman por medio de la conciencia de grupo de los miembros participantes. El propósito de estas guías es ayudar a llegar a una conciencia de grupo informada.

PROPÓSITO

Como todo lo que se hace en A.A., el objetivo primordial de los miembros que participan en el servicio de información pública es llevar el mensaje de A.A. al alcohólico que aún sufre. Trabajando unidos, los miembros de los comités de Información Pública locales transmiten información sobre A.A. al público en general, incluyendo los medios de comunicación.

HISTORIA

La publicación en 1939 de nuestro *Libro Grande*, *Alcohólicos Anónimos*, fue la primera información sobre A.A. que el público tuvo a su disposición. Para 1941, varios artículos sobre A.A. aparecidos en publicaciones nacionales ayudaron a fomentar la comprensión y la aceptación de A.A. También fueron importantes las buenas relaciones con los profesionales, tales como el Dr. W. D. Silkworth, el Rev. Sam Shoemaker y el Dr. Harry Tiebout.

En 1956 se formó el Comité de Información Pública de la Junta de Servicios Generales, en EE.UU./Canadá, y su correspondiente Comité de I.P. de la Conferencia se estableció

en 1961. La Conferencia de Servicios Generales estableció esta política para la Información Pública de A.A.:

En todas las relaciones públicas, el único objetivo de A.A. es ayudar al alcohólico que aún sufre. Teniendo siempre en cuenta la importancia del anonimato personal, creemos que esto se puede lograr haciéndole saber al alcohólico que aún sufre y a todos los que puedan estar interesados en su problema, nuestra experiencia, como individuos y como Comunidad, en aprender a vivir sin alcohol.

Creemos que nuestra experiencia debe ser puesta libremente a disposición de todos los que muestran un interés sincero. Además creemos que todos nuestros esfuerzos en este campo deben reflejar tanto nuestro agradecimiento por el don de la sobriedad como nuestra conciencia de que mucha gente fuera de A.A. se preocupa igualmente por el grave problema del alcoholismo.

En 1973, la Conferencia de Servicios Generales, de EE.UU./Canadá, confirmó que:

“Tenemos que reconocer que nuestra competencia para hablar del alcoholismo se limita al tema de Alcohólicos Anónimos y su programa de recuperación.”

COOPERACIÓN CON LA COMUNIDAD PROFESIONAL

Como respuesta a una necesidad expresada, la Conferencia recomendó la formación de un Comité de Conferencia separado en 1971. El propósito de este comité, ahora conocido como Comité de Cooperación con la Comunidad Profesional (C.C.P.), es el de facilitar información sobre A.A. a aquellos que en su trabajo entran en contacto con los alcohólicos.

En algunos lugares, hay comités de I.P. y de C.C.P. separados; en otros sitios, un solo comité cubre los dos servicios. Se entiende claramente que ambos comités trabajan de acuerdo a nuestro objetivo primordial y no compiten entre sí.

COMITÉS DE I.P. LOCALES

Ya sea que estén patrocinados por la asamblea de área, el distrito, o el intergrupo, los comités de I.P. son responsables ante la entidad de A.A. a la que sirven.

Para comenzar: los nuevos comités normalmente empiezan poniéndose en contacto con la Oficina de Servicios Generales (O.S.G.), en donde un miembro del personal se encarga de las actividades de I.P. y se mantiene en contacto con los comités locales. Al nuevo coordinador se le envía una carta de bienvenida junto con información básica de I.P. y se pone su nombre en la lista de contactos. Se les sugiere a los interesados que compren el *Libro de Trabajo de I.P.* que aparece en el catálogo de literatura.

Miembros del comité:

La primera cualidad que se requiere para hacer el trabajo de I.P., o cualquier otro trabajo de servicio, es una sobriedad sólida. Todos los miembros del comité tienen que estar bien familiarizados con el programa de A.A. y capacitados para facilitar información exacta sobre la Comunidad. No es esencial tener experiencia en relaciones públicas.

Es especialmente importante tener un buen conocimiento de las Doce Tradiciones, en particular las Tradiciones de Anonimato. Los comités pueden mejorar y aumentar este conocimiento estudiando conjuntamente los materiales básicos de I.P.

Experiencia de un comité de I.P. de área:

“Después que la asamblea tomó medidas para establecer un comité de I.P. algunos miembros interesados se reunieron y se dieron cuenta de que necesitaban la participación de los distritos y materiales informativos de la O.S.G. Individualmente, adquirimos por medio del intergrupo local o de la O.S.G. algunos folletos básicos de I.P. y el *Libro de Trabajo de I.P.* El comité decidió reunirse mensualmente para leer y discutir los folletos *Hablando en reuniones de A.A.* y *Comprendiendo el Anonimato*, material de servicio, *Información sobre A.A.* y el *Libro de Trabajo.*”

“Aumentó el entusiasmo en nuestras reuniones de estudio según leíamos un folleto básico de I.P. a la vez. Se nos unieron nuevos miembros, y muy pronto todos empezamos a disfrutar de la participación en las charlas de práctica en nuestras reuniones mensuales.”

“Un miembro del comité que había preparado una presentación coordinó una sesión de charla de práctica, y nos pidió que ‘fingiéramos’ ser un tipo determinado de público (estudiantes de secundaria, un grupo de una iglesia o de negocios, etc.). Después de la charla, la ‘audiencia’ hacía preguntas apropiadas al grupo que pretendían ser. Terminamos ofreciendo amables sugerencias para mejorar o aclarar.”

“Después de seis meses, informamos de nuestra disponibilidad a la comunidad local. El año siguiente, pudimos visitar 20 escuelas, compartiendo información con más de 7.300 personas.”

En lugares con poca densidad de población y un pequeño número de A.A. que participan en el servicio de I.P., existe la misma urgente necesidad de compartir regularmente experiencia e información, y se puede hacer por correo postal, electrónico o por teléfono. Las reuniones del comité de I.P. son menos frecuentes, pero el propósito, la necesidad de orientación y vinculación a una entidad de servicio de A.A. siguen siendo iguales.

El Candil de A.A. y Box 4-5-9

Los comités de I.P. pueden sacar provecho de la experiencia compartida de I.P. por medio de los artículos que aparecen en estos boletines. **La experiencia acumulada**

en el servicio de transmitir el mensaje es de gran valor para la Comunidad; a la O.S.G. le es grato tener la oportunidad de recibir información de los comités locales de I.P. sobre sus actividades y proyectos para poder compartirla con otros.

Financiación:

Generalmente, los gastos del trabajo de servicio de I.P. se cubren con las contribuciones de los grupos a cualquier entidad que establezca el comité de servicios generales de área, distrito, intergrupo o, en comunidades más pequeñas, uno o más grupos de A.A.

Normalmente, los fondos para el trabajo del comité se incluirán en el “presupuesto” de la entidad A.A. a la que sirvan, y se informa regularmente de los gastos de I.P. De vez en cuando, se considera una asignación especial de fondos para proyectos de I.P. tales como la distribución de ejemplares del *Libro Grande* a las bibliotecas locales.

FUNCIONES BÁSICAS DEL COMITÉ

A continuación aparecen los servicios esenciales, que pueden ser modificados o ampliados por la conciencia de grupo de la entidad de A.A. que soporta el trabajo de I.P.

Visitas de I.P.:

Algunos ejemplos pueden ser las visitas a las escuelas, los negocios, iglesias y grupos cívicos locales. Donde no existe un comité de C.C.P., los comités de I.P. también pueden ponerse en contacto con los profesionales, tales como los clérigos, los profesionales de la salud, abogados y maestros. Antes de hacer los contactos iniciales, los comités de I.P. distribuyen una sencilla carta en la que dan a conocer que están disponibles y cómo las personas interesadas se pueden poner en contacto para obtener más información. También pueden planear que dos o más miembros del comité hagan una visita.

En una visita de I.P. se puede incluir la distribución de literatura de A.A., una breve charla y/o la exhibición de un video de A.A. Es esencial que los A.A. participantes se pongan de acuerdo en un **plan básico** para la visita, y estén familiarizados con los folletos *Hablando en reuniones no A.A.* y *Comprendiendo el Anonimato*.

Algunos puntos que hay que tener presente:

- *Empieza explicando la necesidad de mantener el anonimato personal a nivel público; da tu nombre sin apellidos y di que eres miembro de A.A.*
- *Evita las charlas de borrachos, cuenta tu historia de A.A. brevemente y en líneas generales. Emplea el humor con buen gusto; lo que es gracioso para los A.A. puede que no lo sea para quienes no son miembros.*
- *Limita tus comentarios a información acerca de A.A.; recuerda que no somos expertos cuando hablamos como miembros de A.A. No intentamos hablar por A.A. como un todo.*

- *Si fuera apropiado, ofrece literatura de A.A. tal como “A.A. de un Vistazo” o “Una Breve Guía a Alcohólicos Anónimos.” o la Encuesta de los Miembros de A.A. Incluye información sobre las reuniones abiertas de A.A. locales.*
- *Sé puntual. Vístete de manera sencilla y aseada. Las primeras impresiones son importantes.*

Reuniones públicas

Algunos comités de I.P. efectúan reuniones informativas abiertas para el público. Es importante planear con tiempo y cuidadosamente para asegurar un buen resultado.

Los almuerzos de gratitud son otra forma de agradecer a los no A.A. que han dado a los comités de I.P. la oportunidad de transmitir el mensaje. Los comités también han invitado a los representantes públicos a un almuerzo especial para introducirlos en Alcohólicos Anónimos. Se pueden dar breves charlas, pero se mantiene un ambiente familiar y sin ceremonia.

Tanto para estos almuerzos como para los de gratitud, se ha sugerido que al hacer los arreglos para sentar a las personas, se alternen los anfitriones y los invitados, para así dar a estos últimos la oportunidad de conocer a un vivo ejemplo de la recuperación en A.A.

Proveer de personal un puesto de A.A.

Muchos comités de I.P. se encargan de proveer de personal los “puestos de A.A.” en las ferias de salud de las comunidades a las que sirven. La invitación para participar puede llegar directamente al comité de I.P. local o por medio del miembro del personal asignado al despacho de I.P. de la O.S.G. El comité de I.P. local verifica que la participación sirva para el propósito primordial de A.A. Se contesta a la invitación con una carta de agradecimiento ya sea que se acepte o no.

Muchas veces la organización que efectúa el evento proporciona una mesa, y dos o más miembros del comité la atienden. Los comités de I.P. hacen que esta responsabilidad sea rotativa para asegurar que todos tengan oportunidad de participar.

La literatura de A.A. destinada específicamente al público se coloca en la mesa y se ofrece a los interesados y al público en general, junto con indicaciones claras de cómo conectarse con A.A. u obtener más información.

La O.S.G. puede ayudar compartiendo experiencia y proporcionando literatura básica al comité que se encarga de este servicio: “A.A. de un Vistazo”, “Un Mensaje a los Jóvenes”, el más reciente folleto o exhibición de la *Encuesta de los Miembros de A.A.*, “Una Breve Guía a Alcohólicos Anónimos”, etc. Es de suma importancia que las solicitudes de literatura para un evento especial se reciban en la O.S.G. con suficiente **antelación** para poder empaquetarla y enviarla a tiempo.

COOPERACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

A.A. ha disfrutado de excelentes relaciones con los corresponsales de la prensa, la radio y la televisión.

Anonimato

Por una Acción de la Conferencia de Servicios Generales, la O.S.G. envía anualmente cartas de Anonimato en las que pide a los que trabajan para la prensa, la radio y la televisión que respeten nuestra Tradición de anonimato personal de todos los miembros de A.A. a nivel público. Algunos comités de I.P. distribuyen copias de esta carta de Anonimato en sus localidades, y otros utilizan el texto en cartas con su propio membrete para enviarlas a los medios de comunicación locales.

Información sobre eventos locales

Algunos comités de I.P. distribuyen información sobre las próximas convenciones de A.A., o Foros Regionales, a los periódicos locales y comunitarios. Se incluyen los detalles básicos en un sencillo comunicado de prensa, tal como se describe en el *Libro de Trabajo de I.P.*

Anuncios de I.P.

Los anuncios en audio o video, aprobados por la Conferencia de A.A., están generalmente aceptados como una forma de proporcionar información acerca de A.A. Todos se encuentran descritos en el catálogo de literatura que se puede conseguir en tu Intergrupo, o poniéndote en contacto con la O.S.G.

Los anuncios normalmente se compran en la O.S.G. y se distribuyen a las emisoras locales. Los comités de I.P. se han dado cuenta de que una visita personal para entregar el casete o CD, a menudo tiene como resultado la oportunidad de compartir información acerca de A.A., recalcando los principios de anonimato y no afiliación. Es siempre útil pedir que la emisora, antes de emitir el anuncio de A.A. para radio o TV, haga una declaración tal como esta: > “A continuación, un anuncio de información pública de Alcohólicos Anónimos.”

Si desean más información sobre el trabajo con las emisoras de radio o televisión, pueden escribir o llamar a la O.S.G. pidiendo sugerencias al Despacho de T.C.O. o consultar el *Libro de Trabajo de I.P.*

Videos de A.A.

Los videos aprobados por la Conferencia figuran en el catálogo de literatura y son una excelente forma de contar visualmente la historia de A.A. Algunas veces, una emisora de TV accede a emitir información sobre A.A. más detallada de la que se puede incluir en los anuncios. Los videos “*Esperanza: Alcohólicos Anónimos*”, y “*Los Jóvenes y A.A.*” son apropiados para este fin. Para más detalles, pónganse en contacto con la O.S.G.

Solicitudes para tener la presencia de A.A. en Radio o TV

Estas solicitudes se consideran cuidadosamente para asegurar que:

- a. Se proteja el anonimato de los miembros;
- b. La cooperación de A.A. se conforme con nuestro objetivo primordial y nuestras Tradiciones.

Los métodos para proteger el anonimato de los miembros de A.A. que aparecen en TV se describen en el *Libro de Trabajo de I.P.*

Dos sugerencias que parecen ser **esenciales para obtener un buen resultado**:

1. Hablen de la solicitud con otros miembros de A.A. que participan en el servicio, para conseguir la opinión de la conciencia de grupo más amplia que el comité de I.P.;
2. Si la decisión es seguir adelante con la participación de A.A., utilicen a miembros que tengan buena experiencia en hablar de nuestro programa ante el público.

Resolución de la Conferencia de Servicios Generales de 1969 (EE.UU./Canadá)

La Conferencia consideró este asunto y aprobó la siguiente resolución:

“Procuraremos evitar nuestra participación en programas de radio o TV, a no ser que:

- a. Se nos conceda tiempo suficiente para prepararnos;
- b. Nuestra presencia sirva para el objetivo de A.A.;
- c. La discusión principal sea apropiada para A.A.: Que no tenga que ver con crimen, sexo, controversias ni otros asuntos sensacionalistas;
- d. Estemos convencidos de que se protegerá nuestro anonimato.”

LITERATURA

El catálogo de literatura y otros materiales de servicio tienen una sección dedicada específicamente a I.P. y C.C.P., en la que se incluye el *Libro de Trabajo* y los folletos mencionados en estas Guías.

Las exposiciones de literatura de A.A. se colocan a menudo en zonas públicas con la cooperación de los servidores responsables. Estas exposiciones se pueden colocar en bibliotecas públicas, escuelas, empresas comerciales, bibliotecas ambulantes, salas de lectura de los hospitales.

Por ejemplo, un comité de I.P. cooperó con el sistema local de bibliotecas públicas para determinar el lugar más apropiado para colocar la exposición en cada sucursal, junto con un sistema para reponer las existencias. El resultado fue una exposición pequeña y atractiva de literatura de A.A. en la que se explicaba cómo obtener información sobre las reuniones de A.A. locales.

A continuación, hay una lista de algunos de los títulos de la literatura para los comités de I.P. Para obtener información sobre descuentos, se pueden poner en contacto con la O.S.G - Aranguren 728 – CABA (1405) Argentina

Te. 11.5263.8621 – whatsapp 11.2292.6686

Pagina web www.aa.org.ar – email osg@aa.org.ar

LITERATURA BÁSICA DE I.P.

Para comités

- Guías de A.A. sobre Información Pública
- *“Hablando en Reuniones no A.A.”*
- *“Comprendiendo el Anonimato”*
- *“El Punto de Vista de un Miembro de Alcohólicos Anónimos”*
- *“Una Breve Guía de Alcohólicos Anónimos”*
- *Archivo Informativo de A.A.*
- *Libro de Trabajo de Información Pública*
- *Declaración del Anonimato para Reuniones Públicas*
- *Tarjetas de Anonimato Tamaño Billetera*

Para el público

- *“A.A. de un Vistazo”*
- *Información sobre Alcohólicos Anónimos*
- *“Un Mensaje a los Jóvenes”*
- *“Encuesta de los Miembros de Alcohólicos Anónimos”*
- *“Problemas Diferentes del Alcohol”*
- *Tarjeta Preámbulo de A.A.*
- *“A.A. en su Comunidad”*
- *“Los Miembros del Clero Preguntan Acerca de A.A.”*
- *“Si Ud. es un Profesional: A.A. quiere trabajar con Ud.”*
- *“A.A. y los Programas de Asistencia a los Empleados”*

Tarjetas y Carteles

Se suelen utilizar para facilitar el número de teléfono de los grupos e intergrupos, o del contacto de A.A. más cercano (según sea el tamaño de la comunidad), o para ofrecer los horarios y los lugares donde se celebran reuniones en las inmediaciones. Se han colocado tarjetas y carteles en centralitas de teléfono, comisarías de policía, hospitales, enfermerías, hoteles y paradas de taxis. Los carteles pueden tener el formato de anuncios (en autobuses o trenes subterráneos) o de señales de ruta (como

las que dan a los viajeros la bienvenida a “nuestra ciudad”) y ofrecen una lista de los alojamientos y clubes cívicos locales.

Guías de Teléfonos

A veces, el comité local de I.P. es responsable de poner A.A. en las guías de teléfonos (incluyendo las Páginas Amarillas).

COMPARTIMIENTO DE UN COMITÉ DE I.P.

Como parte de la experiencia compartida de I.P., a continuación aparece una lista de los objetivos de un comité de I.P. de distrito:

1. Asegurarse de que cada biblioteca pública tenga por lo menos un libro aprobado por la Conferencia, por ejemplo el *Libro Grande, Doce Pasos y Doce Tradiciones* o *Viviendo Sobrio*.
2. Informar a la Comunidad sobre cómo llegar a los alcohólicos con necesidades especiales.
3. Colocar un estante de literatura en cada escuela secundaria, universidad, comisaría de policía, biblioteca y hospital del distrito y mantener el estante abastecido con la literatura apropiada y los horarios de reuniones.
4. Enviar una carta a las escuelas secundarias ofreciendo literatura y/o hacer una presentación sobre A.A., lo que hacemos y lo que no hacemos.
5. Enviar una carta a las casas de convalecencia, clínicas de reposo y centros para jubilados ofreciendo literatura y/o hacer una presentación sobre A.A.
6. Anunciar en los periódicos las reuniones abiertas de A.A. del distrito.
7. Colocar un pequeño anuncio (pagado si fuera necesario) en cada periódico del distrito en las épocas de fiestas.
8. Colaborar con los periódicos con la Carta del Anonimato o acerca de las Tradiciones para generar interés en nuestra Comunidad.
9. Responder a las peticiones de enviar oradores a las reuniones no A.A. del distrito.
10. Poner Anuncios de I.P. en las emisoras de radio y televisión.
11. Poner listas de reuniones en la recepción de cada hotel, y pensión del distrito.
12. Participar en los seminarios y convenciones de A.A. del distrito.
13. Combatir la apatía dentro de la Comunidad, encontrar un coordinador y gente interesada a fin de lograr todo lo mencionado anteriormente, y de gran importancia, mantener su cordura y manténganse alejados del primer trago.

INFORMANDO A LA COMUNIDAD

Aunque la palabra “pública” en la expresión “información pública” se refiere a las personas no A.A., muchos comités locales de I.P. consideran que ayudar a mantener informada a la Comunidad misma es otra de sus responsabilidades.

Fomentar una más amplia comprensión de las Doce Tradiciones entre los grupos de A.A. es una actividad común de I.P.; a menudo se efectúan reuniones con este propósito. **Por todas partes**, los comités han explicado claramente las aplicaciones de I.P. de la Undécima Tradición. Anteriormente, algunos miembros de A.A. tenían tendencia a oponerse a cualquier clase de trabajo de I.P. por considerarlo como “promoción”, pero ahora rara vez se encuentra esta confusión.

Muchos comités de I.P. facilitan a los miembros locales información sobre todas las actividades de I.P. del área. Esta es una manera excelente de obtener la cooperación de los grupos locales en los proyectos planeados. La información se disemina por medio de:

- Un boletín regular de I.P. o una sección de I.P. en un boletín local, en donde se incluya una lista de los proyectos de I.P. finalizados en el año. Por ejemplo, se puede publicar una lista de los diferentes tipos de grupos ajenos que han solicitado oradores de I.P.
- Visitar a los grupos locales para dar breves charlas acerca del servicio de Información Pública.
- Organizar mesas de trabajo de I.P. en las asambleas, convenciones, foros y otros encuentros de A.A.
- Invitar a los miembros de los grupos locales de A.A. a asistir a una reunión especial sobre I.P.
- Informar a los grupos locales acerca de cuándo se va a emitir un programa de radio o TV producido con la colaboración del comité de I.P.

A.A. SITIO WEB

El Sitio Web de A.A. está localizado en: <http://www.aa.org.ar>

El Sitio Web contiene lo siguiente:

- *El Archivo Informativo de A.A.*, aprobado por la Conferencia de Servicios Generales de A.A.
- El folleto aprobado por la Conferencia “¿Es A.A. para usted?”
- El Directorio Nacional, que incluye todos los grupos, los intergrupos y áreas de la República Argentina
- Una lista de oficinas de servicios generales y oficinas centrales/Intergrupos de otros países
- Una carta dirigida a los profesionales, con un enlace al correo electrónico para solicitar mayor información

El Sitio Web de A.A. tiene un éxito increíble como instrumento de I.P. Se han recibido comentarios muy positivos de parte de los profesionales, de los medios de comunicación, bibliotecarios y estudiantes que están interesados en Alcohólicos Anónimos. **Te invitamos a visitar nuestro Sitio Web y a facilitar información sobre él mismo en tus presentaciones de I.P.**

Guía de Comités de Instituciones Correccionales

CÓMO LLEVAN EL MENSAJE A LOS A.A. A LOS ALCOHÓLICOS EN LAS INSTITUCIONES CORRECCIONALES

La información que se comunica en estas Guías ha sido tomada de la experiencia y de los “dolores de crecimiento” de los comités de A.A. encargados del servicio para las Instituciones Correccionales. Tenemos el privilegio de compartirla con los A.A. que llevan nuestro mensaje detrás de los muros, en todos los rincones de nuestro país.

OBJETIVO

El objetivo de un comité de Instituciones Correccionales es el de coordinar los esfuerzos de los miembros individuales y los grupos de A.A. que se interesan en llevar nuestro mensaje de recuperación a los alcohólicos en las prisiones, y de establecer los medios para “unir las orillas” entre la institución y la comunidad de A.A.

Un comité puede funcionar dentro de la estructura de un comité de área de la Conferencia de Servicios Generales. En los primeros años de A.A., el trabajo de Paso Doce en las prisiones normalmente lo hacía un miembro o un grupo particular de A.A. No obstante, según A.A. ha ido creciendo, parece que un comité formado dentro de la estructura de servicio de A.A. hace este trabajo con mayor eficacia.

Antes de 1977, en EE.UU./Canadá, un solo comité de instituciones se encargaba de prestar servicios a los Centros de Tratamiento y las Instituciones Correccionales. Debido al rápido crecimiento de la comunidad, la Conferencia de Servicios Generales de 1977 votó por disolver su Comité de Instituciones para formar dos nuevos, uno para las Instituciones Carcelarias y otro para los Centros de Tratamiento. Se creó esta división para poder suministrar mejores servicios a los grupos y reuniones en ambos tipos de institución.

CÓMO EMPEZAR

Tal vez el primer paso deba ser ponerse en contacto con el comité de Servicios Generales del Área o el intergrupo local, y si ya existe un comité de instituciones correccionales, ellos le conectarán con el coordinador del comité. Se debe dar a los miembros y grupos locales de A.A. la oportunidad de participar en el trabajo de Paso Doce en la institución correccional. Se ha comprobado que es una buena idea tener miembros de muchos grupos sirviendo en este comité. Si en su área no existe un comité de instituciones correccionales, entonces tal vez usted quiera formar uno nuevo. Después de formarlo, se elige un coordinador, y se elaboran planes para asegurar que cada grupo en instituciones correccionales y cada institución correccional del área reciba la ayuda de A.A.

El coordinador del comité de instituciones correccionales a menudo sirve como miembro del comité de servicios generales del área o del comité directivo del intergrupo. Estos comités se reúnen mensualmente para asignar trabajos y tratar otros asuntos relacionados. El Área o Intergrupo correspondientes transmite información sobre las reuniones del comité de Instituciones Correccionales de la Conferencia, y comparte las opiniones y la experiencia de la Conferencia respecto a A.A. en las instituciones correccionales.

Si su comité es nuevo, el siguiente paso será inscribir su comité de correccionales en la Oficina de Servicios Generales, el nombre de su coordinador se pondrá en una lista de correos. Se les sugiere a los interesados que compren el Libro de Trabajo de I.C. que aparece en el catálogo de literatura.

El Libro de Trabajo de Instituciones Correccionales es un instrumento básico para los que participan en el trabajo de correccionales. Contiene sugerencias sobre cómo hacer el trabajo de Instituciones Correccionales, información general e histórica, cartas modelo, y una selección de folletos, volantes, etc. Si en su área ya está en funcionamiento un comité, el Libro de Trabajo puede sugerirle nuevas ideas o nuevos métodos para poner en práctica antiguas ideas. Si su comité ha empezado a funcionar recientemente, el Libro de Trabajo le ayudará a encontrar métodos eficaces para organizar su trabajo.

RELACIÓN CON A.A. EN EL ÁREA O DISTRITO

Como en todas las actividades de A.A., la comunicación de necesidades y progresos es sumamente importante. Esta comunicación se puede mantener por medio de los representantes de grupo en las reuniones de Área, o de Intergrupos, por medio de boletines de Intergrupo o de Área y por el contacto directo entre los miembros de comité en las reuniones regulares.

La comunicación también tiene lugar en cenas especiales a las cuales los comités de Instituciones Correccionales invitan a otros miembros; en mesas de trabajo regulares de Instituciones Correccionales, en los eventos de Área y durante las reuniones mensuales de estos comités (alternando el lugar dentro del Área), a las cuales se invita a todos los A.A.

FUNCIONES FUNDAMENTALES DE LOS COMITÉS DE I.C.

Las funciones fundamentales de los comités de Instituciones Correccionales están explicadas detalladamente en el Libro de Trabajo de Instituciones Correccionales. No obstante, para su conocimiento, incluimos a continuación los puntos más destacados.

Los comités de Instituciones Correccionales llevan las reuniones de A.A. a las instituciones de su Área, cuando se les permite hacerlo. Estimula la participación de grupos de "afuera" en este tipo de trabajo de Paso Doce. En algunas Áreas, cada grupo

tiene un representante de Instituciones Correccionales de grupo que funciona como enlace entre los grupos y las reuniones de las Instituciones Correccionales y los grupos de afuera, y también coordina los contactos antes de la puesta en libertad.

En el Libro de Trabajo se habla también acerca de las relaciones con las autoridades de la prisión para asegurar que haya una relación de trabajo positiva con los administradores y el personal. Una de tales sugerencias es que los A.A. que hacen este tipo de trabajo de Paso Doce se esfuercen por comprender, respetar y acatar todos los reglamentos de las Instituciones Correccionales.

El Libro de Trabajo también examina en detalle las reuniones de A.A. en las prisiones. Hace diversas sugerencias respecto a decidir en quién recae la responsabilidad de buscar oradores y efectuar las reuniones.

La mayoría de los comités opinan que un suministro de literatura adecuado es esencial para un grupo o reunión en una institución correccional. Esta literatura se puede conseguir y costear de varias maneras: puede ser donada por el Intergrupo local o el comité de servicios generales; donada por los miembros del comité; comprada por medio de contribuciones particulares; suministrada por los grupos a través de sus representantes en las Instituciones Correccionales.

Fondos especiales

Contribución mensual: los miembros contribuyen, y todos los fondos se usan para conseguir literatura para las instituciones correccionales; reuniones o cenas especiales, donde se hace una colecta; latas especiales en las reuniones regulares, con la indicación "Para literatura de las Instituciones Correccionales".

Los fondos se procurarán mediante el apadrinamiento de los grupos, las áreas, los distritos y los intergrupos. Siempre es necesario el apadrinamiento de estos comités proveyéndolos de literatura y cubriendo sus necesidades.

RELACIÓN CON AL-ANON

Muchas Áreas nos han informado que la cooperación con los Grupos Familiares de Al-Anon es de mucha utilidad, para que la familia del interno pueda llegar a una mejor comprensión de nuestra Comunidad. Para mayor información comuníquese a:

Al-Anon: Oficina de Servicios Generales Adolfo Alsina 1441. 1er piso of. 102. Ciudad de Buenos Aires,

+54 011 4382-9229 de lunes a viernes, de 9 a 13 hs.

+54 9 11 32564729 (solo mensajes texto y audio)

info@alanon.org.ar

RELACIÓN CON LA O.S.G.

La O.S.G. lleva una lista de todos los coordinadores y los miembros de los comités de Instituciones Correccionales. A las personas cuyos nombres aparecen en esta lista, se les envían los siguientes materiales:

- Lista de literatura
- Material de Servicio

SERVICIO DE CORRESPONDENCIA

El Servicio de Correspondencia de Correccionales, coordinado por la O.S.G., brinda a los A.A. “de afuera” una oportunidad de compartir experiencia, fortaleza y esperanza por medio de cartas con sus compañeros “de adentro”. Tanto a unos como a otros se les suministran guías útiles para este servicio. Usted puede escribir a la O.S.G. para formar parte de este servicio.

Por favor, manténgase en contacto con la O.S.G. a fin de que podamos compartir sus actividades por medio de la sección de Instituciones Correccionales de El Candil de A.A., y ampliar nuestros archivos con sus experiencias, ayudando así a los que trabajan en este gratificante campo de servicio.

Guía de Comités de Instituciones de Tratamiento

CÓMO LLEVAN EL MENSAJE LOS A.A. A LOS ALCOHÓLICOS EN CENTROS DE TRATAMIENTO

En su intento de ayudar al alcohólico que se encuentra en una institución de tratamiento, los A.A. trabajan juntos, en la medida de lo posible, utilizando las sugerencias de aquellos que ya han pasado por la experiencia de llevar el mensaje a las Instituciones de Tratamiento.

Estas guías son un resumen de la experiencia compartida de los A.A. que han llevado el mensaje a las Instituciones de Tratamiento. El Libro de Trabajo de Instituciones de Tratamiento, disponible en la Oficina de Servicios Generales, contiene información detallada sobre llevar el mensaje a las instituciones de tratamiento, incluyendo formas de entrar en contacto con el personal del centro de tratamiento, presentaciones y mesas de trabajo, programas de contactos temporales, y otra información útil. Se les sugiere a los interesados que compren el Libro de Trabajo de I.T. que aparece en el catálogo de literatura.

OBJETIVO

Los comités de instituciones de tratamiento se forman para coordinar el trabajo de los grupos y miembros individuales de A.A. que se interesan en llevar nuestro mensaje de

recuperación a los alcohólicos que están en instituciones de tratamiento, y establecer los medios para “unir las orillas” entre la institución y un grupo de A.A.

Un comité de instituciones de tratamiento puede funcionar dentro de la estructura de un comité de servicios generales a nivel de área o de distrito o puede servir dentro de la estructura de un intergrupo. Antes de ser formados estos comités, este trabajo de Paso Doce es efectuado a veces por un grupo o miembro individual. A medida que aumenta el número de grupos de A.A. en una comunidad, la experiencia sugiere que el trabajo se realiza más eficazmente por medio de un comité.

En algunas partes del país, los A.A. interesados en llevar el mensaje a las instituciones de tratamiento y correccionales trabajan unidos en los comités de Hospitales e Instituciones, de manera independiente pero en cooperación con los comités de servicios generales y de intergrupo. Esta estructura también funciona bien, especialmente en las áreas en que los canales de comunicación entre las diversas entidades de servicio permanecen abiertos.

HISTORIA

Desde la época en que los cofundadores de A.A. se mantenían sobrios llevando el mensaje de A.A. a los hospitales, otros muchos alcohólicos han logrado apreciar el gran valor que tiene, para su propia sobriedad, el trabajo con los que aún sufren en los centros de tratamiento.

En 1934, Bill insistía en tratar de ayudar a los borrachos en el Hospital Towns, en la ciudad de Nueva York. En aquella época, parecía que pocos se interesaban, no obstante, Bill se mantenía sobrio. El Dr. Bob trabajó con miles de alcohólicos en el Hospital St. Thomas, en Akron, Ohio.

En 1939, se estableció en el Hospital Rockland State – una institución psiquiátrica de Nueva York – lo que sería uno de nuestros primeros grupos de A.A. en un hospital.

Hoy día, se efectúan miles de reuniones de A.A. en instituciones de tratamiento por todas partes del mundo. Ya hace mucho tiempo que el trabajo de Paso Doce, y el apadrinamiento de los alcohólicos enfermos dondequiera que estén, son unos de los métodos más importantes y más gratificantes para mantenernos sobrios.

Antes se solían combinar los servicios para centros de tratamiento e instituciones correccionales, bajo el título de Comité de Instituciones. Debido al rápido crecimiento, la Conferencia de Servicios Generales de 1977 (en EE.UU./Canadá) votó disolver su Comité de Instituciones y formar dos comités nuevos, uno de instituciones correccionales y otro de instituciones de tratamiento.

Nota: Para mayor información sobre el trabajo de A.A. en los hospitales y centros de tratamiento, refiérase al libro A.A. Llega a su Mayoría de Edad.

CÓMO EMPEZAR

Ya que los hospitales y las instituciones de tratamiento no permiten la entrada a visitantes no autorizados, el primer paso es establecer contacto con los administradores. En algunas áreas, un comité de cooperación con la comunidad profesional (comité de C.C.P.) hace el contacto inicial. Una reunión para hablar de las formas en que A.A. puede cooperar con la institución dentro del marco de nuestras Doce Tradiciones ayudará a evitar las numerosas dificultades que se puedan presentar más tarde.

Si es posible, organicen presentaciones informativas para el personal con objeto de explicar lo que A.A. es y no es. La Oficina de Servicios Generales puede proporcionar material de servicio en el que se ofrecen sugerencias para los programas informativos. El video "Esperanza: Alcohólicos Anónimos" explica los principios de A.A., nuestro objetivo primordial y muchos otros aspectos que serán de interés para los administradores, consejeros y pacientes.

El folleto "A.A. en las Instituciones de Tratamiento" describe diferentes tipos de reuniones en los centros de tratamiento. En algunas ocasiones, los grupos regulares de A.A. alquilan un local en una institución para efectuar sus reuniones, de acuerdo a nuestra tradición de auto-mantenimiento, y funcionan de la misma forma que los grupos que se reúnen en los sótanos de las iglesias, escuelas, etc. Los pacientes son bienvenidos a asistir a las reuniones; esta es una manera práctica y sencilla de introducir a los pacientes a A.A. mientras aún se encuentran bajo tratamiento.

Las reuniones de instituciones de tratamiento son diferentes de las de un grupo regular. Son reuniones de A.A. efectuadas por los pacientes y residentes y normalmente no están abiertas para los A.A. de la comunidad. A veces se invita a los miembros de A.A. a que organicen estas reuniones para los pacientes, y a menudo estos miembros traen uno o dos oradores más. Normalmente, el comité de instituciones de tratamiento local es responsable de organizar estas reuniones. En otras ocasiones, los administradores de las instituciones de tratamiento hacen los arreglos para efectuar estas reuniones.

A menudo, los alcohólicos que están bajo tratamiento pueden ir a las reuniones regulares de los grupos de A.A. de la comunidad. Sin embargo, en ciudades donde hay pocos grupos reciben ayuda para que estén preparados para los visitantes.

Se debe preparar a todos los miembros y grupos de A.A. la oportunidad de participar y hacer este tipo de trabajo de Paso Doce. Se ha comprobado que es una buena idea tener miembros de muchos grupos sirviendo en estos comités. Luego se elige un coordinador, y se elaboran planes para asegurar que cada reunión en los centros de tratamiento dentro del área reciba la ayuda y la cooperación de A.A.

Por lo general, los comités de instituciones de tratamiento se reúnen mensualmente para asignar trabajos y tratar otros asuntos de esa índole. Algunos comités nos han compartido las siguientes actividades. Tal vez algunas de estas ideas y programas puedan ser útiles en su área.

1. Las mesas de trabajo han demostrado ser una manera eficaz de informar y preparar a los nuevos miembros de los comités para su trabajo con los pacientes y para compartirles la experiencia del miembro que ya ha participado en esta forma de servicio.
2. Otras áreas han elaborado un conjunto de guías que pueden ser de ayuda al miembro que ha emprendido recientemente el trabajo de llevar las reuniones a los pacientes.
3. Muchos comités han enviado cartas a todas las instituciones de tratamiento dentro de su área explicando lo que A.A. hace y no hace.
4. Los videos “Esperanza: Alcohólicos Anónimos” y “A.A. de un Vistazo” han sido herramientas útiles para llevar el mensaje a los pacientes y al personal en muchas partes del país.

FUNCIONES BÁSICAS DE LOS COMITÉS DE I.T.

1. Llevar las reuniones de A.A. a los centros de tratamiento dentro del área, previa autorización de la administración.
2. Estimular la participación de los grupos. En algunas áreas, cada grupo tiene un representante de comité de I.T.
3. Coordinar los programas de contactos temporales.
4. Hacer arreglos para comprar literatura y distribuirla a estos grupos y reuniones.

RELACIÓN CON EL TRATAMIENTO

1. Esforzarse por comprender, respetar y atenerse a todos los reglamentos del centro de tratamiento.
2. Facilitar información sobre la función y el objetivo de A.A.
3. Cooperar en la formación de nuevas reuniones en los centros de tratamiento.

REUNIONES DE ORADORES

En algunas áreas se les asigna a los grupos horarios específicos en centros específicos, y este sistema funciona bien. No obstante, a veces no se cumplen los compromisos. Parece que el problema principal es el de decidir en quién recae la responsabilidad de buscar oradores. La responsabilidad específica se puede dar a:

1. El coordinador de contactos o el “padrino de cada institución”, quien luego busca oradores particulares.

2. Una persona nombrada por el coordinador.
3. El coordinador de comité, quien arregla la rotación entre los grupos del área.
4. Los miembros del comité, quienes asumen la responsabilidad completa, alternando las tareas entre sí mismos, pero consiguiendo también que otros oradores den charlas.

Todas las personas responsables de las reuniones en instituciones de tratamiento están de acuerdo en que cuantos más miembros de afuera participen en las reuniones, mejores son éstas. Así el paciente puede escuchar una variedad de charlas de A.A., y tiene así una mejor probabilidad de identificarse. No se puede exagerar la importancia de ser de fiar.

LITERATURA Y MATERIALES AUDIOVISUALES

La mayoría de los comités opinan que un suministro adecuado de literatura y materiales audiovisuales es esencial para una reunión en un centro de tratamiento. Es muy importante procurar que cada paciente reciba una lista de las reuniones de A.A. locales. Este material se puede conseguir y costear de varias maneras:

1. Puede ser donado por los comités de servicios generales del área o del distrito o por el intergrupo local.
2. Comprado con contribuciones de grupos del área o contribuciones particulares.
3. Suministrado por los grupos a través de sus representantes en las instituciones (donde el comité esté organizado y funcionando hasta este nivel).
4. Donado por los miembros individuales de los comités.
5. Fondos especiales:
 - a. Contribución mensual: los miembros contribuyen y todos los fondos se usan para conseguir literatura para las instituciones de tratamiento.
 - b. Reuniones o cenas especiales, donde se hace una colecta.
 - c. Alcancías o botes especiales en las reuniones regulares, con la indicación "Para la Literatura de los Centros de Tratamiento".

CONTACTOS TEMPORALES Y APADRINAMIENTO

La experiencia nos enseña que la transición de un paciente a un grupo regular de afuera es siempre motivo de cierta inquietud, aunque este haya participado en algún grupo o reunión en un centro de tratamiento. Recordándoles siempre que lo único que A.A. ofrece es la sobriedad, muchos comités tratan de proveer a estas personas con contactos personales adicionales para facilitar dicha transición. En muchos sitios, a

esto se le llama “unir las orillas” entre el tratamiento y el grupo base. El folleto “Uniendo las Orillas” está disponible en la O.S.G.

1. Un número de áreas cada vez más grande ha establecido programas de contacto temporales. Para obtener más detalles, pónganse en contacto con la O.S.G.
2. Donde existe un intergrupo local, los pacientes recién dados de alta pueden ser puestos en contacto con un miembro de A.A. que puede actuar como contacto o padrino temporal.
3. En algunas áreas, se permite que los pacientes asistan a reuniones de afuera; esto facilita el “unir las orillas”.
4. El coordinador de contactos o padrino de reunión recibe al paciente cuando él o ella es dado de alta. Ya que el apadrinamiento constituye una relación tan personal, muchas áreas consideran conveniente que los pacientes escojan sus propios padrinos una vez que han establecido contacto con el mundo exterior.

Los contactos iniciales no siguen actuando necesariamente como padrinos, pero sí sirven como vínculo esencial entre la institución y el grupo de A.A. de afuera.

Cuando la O.S.G. recibe una solicitud de parte de un profesional de una institución de tratamiento para conseguir contactos de A.A. se le envía una carta amistosa en la que se explica el anonimato; y se incluye una lista de intergrupos y servicios de contestación telefónica. Se envía la solicitud al delegado de área para información y continuación de la gestión, tal como recomendó la Conferencia de Servicios Generales de 1994.

INFORMANDO A LA COMUNIDAD

Como en todas las actividades de A.A., la comunicación de necesidades y progresos es sumamente importante. Esta comunicación se puede mantener por medio de:

1. Los representantes de grupo en las reuniones de intergrupo, de área o de distrito.
2. El uso de boletines distribuidos por el área, distrito o intergrupo. Hemos tenido noticias de un comité de instituciones de tratamiento que trata de compartir información por medio de su propio boletín.
3. Avisos hechos por los miembros del comité de I.T. en las reuniones regulares de A.A.
4. Mesas de trabajo de instituciones de tratamiento en las asambleas de área y en las asambleas y convenciones regionales o zonales.
5. Reuniones mensuales de comité, a las cuales se invita a todos los A.A. Las actas del comité ayudan a mantener a todos bien informados y son un buen registro de las

actividades y los progresos del comité. La O.S.G. agradecería recibir las actas de los comités si fuera posible.

RELACIÓN CON AL-ANON

Muchas áreas nos han informado que la cooperación con los Grupos Familiares de Al-Anon es de mucha utilidad, para que la familia del internado pueda llegar a una mejor comprensión de nuestra Comunidad. Para información, escriba a:

Al-Anon: Oficina de Servicios Generales Adolfo Alsina 1441. 1er piso of. 102. Ciudad de Buenos Aires,

+54 011 4382-9229 de lunes a viernes, de 9 a 13 hs.

+54 9 11 32564729 (solo mensajes texto y audio)

info@alanon.org.ar

RELACIÓN CON LA O.S.G.

La O.S.G. mantiene una lista de todos los coordinadores y miembros de los comités de instituciones de tratamiento.

Por favor, manténgase en contacto con la O.S.G., a fin de que podamos compartir sus actividades por medio de El Candil de A.A. y ampliar nuestros archivos con sus experiencias, para ayudar a otros que participen en este gratificador campo de servicio.

Guía de Cooperación con la Comunidad Profesional

Por acción de la Junta de Servicios Generales (EE.UU./Canadá), en enero de 1970, se formó el Comité de custodios de Cooperación con la Comunidad Profesional, derivado del Comité de Información Pública. El año siguiente, se formó el Comité de la Conferencia de C.C.P. Desde entonces, los miembros de A.A. de las áreas locales han seguido estableciendo sus propios comités de C.C.P. según se han ido necesitando.

OBJETIVO

Los profesionales, casi sin excepción, consideran A.A. como el mejor recurso para los alcohólicos que buscan ayuda. Cuando existe una buena relación de trabajo entre los miembros de A.A. de la comunidad y los trabajadores asalariados en el campo del alcoholismo, los profesionales reconocen el valor de A.A., los A.A. devuelven el cumplido, y el alcohólico enfermo es el que gana recibiendo de ambos la ayuda que necesita.

No hacemos la competencia a los trabajadores no A.A. y viceversa; nuestras funciones son distintas. A.A. no se involucra en la educación, los estudios científicos, la medicina, el asesoramiento, el tratamiento, la prevención o la subvención. Solamente tenemos un mensaje para llevar acerca de un programa de recuperación para los alcohólicos: un programa que da resultados para miles de alcohólicos que lo desean.

Los profesionales pueden ayudar a despertar este deseo en el alcohólico: por medio de la educación, el asesoramiento y el tratamiento de rehabilitación; además, pueden ser de gran ayuda informando al público y despertando su interés en los millones de personas que aún sufren de la enfermedad progresiva de la cual A.A. nos rescató. Un estudio reciente de los miembros de A.A. señaló que más de un tercio de los A.A. que respondieron, atribuyeron a un miembro de la comunidad profesional el mérito de haberlos dirigido a nuestra Comunidad.

Esperamos que estas Guías sean de ayuda para definir el ámbito y la función del comité de C.C.P. y que faciliten su organización. Se sugiere que en las áreas donde ya existen comités de información pública y de instituciones, los miembros de estos comités participen en la reunión de organización del nuevo comité de C.C.P.

INFORMACIÓN PÚBLICA, COOPERACIÓN CON LA COMUNIDAD PROFESIONAL, INSTITUCIONES DE TRATAMIENTO E INSTITUCIONES CORRECCIONALES

Les presentamos las siguientes descripciones de las responsabilidades de los comités de I.P., C.C.P., I.T. e I.C. con intención de clarificarlas:

I.P.

El propósito del trabajo de servicio de I.P. es proporcionar al público información exacta sobre A.A. cuando se solicite. Con este fin, los comités del I.P. visitan las escuelas, los comercios y las empresas, y las reuniones de la comunidad. También sirven como recurso para nuestros amigos de los medios locales de comunicación, y les explican la importancia de nuestras Tradiciones de anonimato, unidad de propósito y no afiliación, y ofrecen anuncios de I.P. de A.A. a las emisoras de radio y de televisión.

C.C.P.

Los miembros de estos comités facilitan información sobre A.A. a aquellos que, por su profesión, están en contacto con los alcohólicos. En este grupo se incluyen los profesionales de la salud, educadores, miembros del clero, abogados, asistentes sociales, líderes de los sindicatos y gerentes de la industria, así como los profesionales que trabajan en el campo del alcoholismo. Se les da información sobre dónde se nos puede encontrar, sobre lo que somos, y lo que podemos y no podemos hacer.

I.T. e I.C.

El propósito de los comités de I.T. y de I.C., o los comités de instituciones combinados, es coordinar los trabajos de los miembros y los grupos que se interesan en llevar

nuestro mensaje de recuperación a los alcohólicos en los hospitales, centros de rehabilitación y tratamiento del alcoholismo, o instituciones correccionales.

En muchas áreas, se han establecido vínculos entre estos comités, es decir, los comités de I.C., I.T., o instituciones e I.P., envían un enlace a las reuniones de los comités de C.C.P. Hay muchas ocasiones en que las responsabilidades coinciden parcialmente. Se debe poner perfectamente en claro que los comités de A.A no compiten los unos con los otros. Las circunstancias locales determinan cuales son las responsabilidades específicas de cada comité.

CÓMO EMPEZAR

Una de las mejores formas de empezar el trabajo de Paso Doce de C.C.P. es leer el Libro de Trabajo de C.C.P. que contiene abundante información recogida de las experiencias anteriores de los A.A. en el trabajo de C.C.P. Como ejemplo, en muchas áreas los comités de C.C.P. se organizan de la siguiente manera:

1. El comité de área elige o nombra al coordinador y al coordinador ayudante de C.C.P. de área.
2. En cada distrito se elige o se escoge al coordinador y al coordinador ayudante de C.C.P. de distrito.
3. Los comités de I.P., I.T., I.C. y C.C.P. asignan a un miembro de cada comité la responsabilidad de asistir a las reuniones de los otros tres comités, y así mantener la comunicación y la cooperación dentro de A.A.
4. Se establece y se aprueba una asignación de fondos en el presupuesto del comité de área.
5. Se inscribe en la O.S.G. al coordinador del comité de C.C.P. de área, distrito o intergrupo.

Ya sea que trabajen por medio de la estructura de servicio del área y del distrito, por medio del intergrupo, o por medio de los grupos, es una buena idea tener una organización general. Si no la tienen, sin duda surgirán problemas de comunicación, de duplicación de esfuerzos y confusión de responsabilidades.

LIBRO DE TRABAJO Y FOLLETOS DE C.C.P.

El Libro de Trabajo de C.C.P. contiene información sobre todos los aspectos del servicio de C.C.P., e incluye la historia de C.C.P. desde sus comienzos. En el Manual de Trabajo también se incluyen Guías de A.A., folletos y ejemplares del Box 4-5-9 (que tiene una sección de noticias de C.C.P.) y About A.A., el boletín destinado a los profesionales que aparece tres veces al año. Se sugiere que el folleto "Cómo Cooperan los Miembros de A.A." sea el "texto" básico para los miembros de los comités de C.C.P.

C.C.P. EN ACCIÓN

Una sugerencia es trabajar con un grupo de profesionales a la vez. Cuando se haya reunido una lista de profesionales, tanto de individuos como de organizaciones, los miembros del comité de C.C.P. pueden hacer un contacto inicial (por carta, por teléfono o en persona). Pueden ofrecerse a ir a hablar acerca de lo que A.A. puede hacer desde su área. Faciliten literatura de A.A. en la que se describe nuestro programa de A.A. de recuperación, recalcando nuestro gran deseo de servir como recurso al alcohólico que se está recuperando.

Algunos comités de C.C.P. hacen un inventario anual para compartir sobre las anteriores experiencias y planear el futuro trabajo de Paso Doce de C.C.P.

REUNIONES Y ASAMBLEAS PROFESIONALES

Se sugiere que los comités de C.C.P. pidan que se les ponga en la lista de correos de las agencias profesionales de la comunidad, de la provincia o del área. En la Oficina de Servicios Generales hay disponible información y sugerencias específicas sobre cómo montar exhibiciones en las reuniones de profesionales. La O.S.G. también le ayudará a seleccionar literatura para las reuniones de profesionales.

PRESENTACIONES

Vea en el Libro de Trabajo de C.C.P. las presentaciones modelo que pueden ser de utilidad en su comunidad. La mayoría de los miembros de los comités de C.C.P. están bien informados sobre A.A. y su historia y pueden dar una impresión positiva y exacta de Alcohólicos Anónimos. Recalamos nuestro objetivo primordial, nuestras Tradiciones de no afiliación, automantenimiento y anonimato.

Se les ruega que se mantengan en contacto con la O.S.G. para que podamos compartir sus actividades por medio de la sección de C.C.P. de El Candil de A.A.. Sus experiencias les ayudan a otros que participan en esta gratificadora área del servicio.

LITERATURA BÁSICA DE C.C.P.

Títulos sugeridos:

- Hablando en Reuniones no A.A.
- Cómo cooperan los Miembros de A.A.
- Libro de Trabajo de C.C.P.
- El Punto de Vista de un Miembro de A.A.
- Comprendiendo el Anonimato

- Información sobre Alcohólicos Anónimos
- Tres Charlas a Sociedades Médicas por Bill W.

Guías de A.A.

- Comités de C.C.P.
- Cooperación con las Cortes y Programas Similares
- Relación entre A.A. y Al-Anon
- Para miembros de A.A. empleados en el campo del alcoholismo
- Comités de Información Pública

Para Profesionales

- Comprendiendo el anonimato
- A.A. en su Comunidad
- Los Miembros del Clero Preguntan Acerca de A.A.
- A.A. como Recurso para los Profesionales de la Salud
- Problemas Diferentes del Alcohol
- Encuesta de los Miembros de A.A.
- A.A. y los Programas de Asistencia a los Empleados
- Esto es A.A.
- Información sobre Alcohólicos Anónimos

Para quienes reciben servicio de los profesionales

- A.A. de un Vistazo
- Un Mensaje a los Jóvenes
- Esto es A.A.
- ¿Es A.A. para Ud.?
- ¿Es A.A. para Mí?
- 44 Preguntas
- Una Breve Guía a A.A.
- Carta a una Mujer Alcohólica
- ¿Se Cree Ud. Diferente?

- Tiempo para Empezar a Vivir
- ¿Hay un Alcohólico en su Vida?
- A.A. para los Alcohólicos Gays/Lesbianas
- Problemas Diferentes del Alcohol

Todas estas publicaciones aparecen con una breve descripción en el Catálogo de Literatura y otros Materiales de Servicio.

La mayoría de los comités de C.C.P. creen que es útil que cada miembro del comité tenga un ejemplar del Libro de Trabajo de Cooperación con la Comunidad Profesional.

A.A. SITIO WEB

El Sitio Web de A.A. está localizado en: <http://www.aa.org.ar>

Esperamos visiten nuestra página e incluyan información sobre la misma en sus presentaciones ante los profesionales. El Sitio Web contiene lo siguiente:

- El Archivo Informativo de A.A., aprobado por la Conferencia de Servicios Generales de A.A.
- Los folletos aprobados por la Conferencia: “Un mensaje a los jóvenes”, “Un principiante pregunta” y “¿Es A.A. para usted?”
- El Directorio Nacional que incluye todos los grupos, Intergrupos y Áreas de la República Argentina
- Una lista de oficinas de servicios generales y oficinas centrales/Intergrupos de otros países
- La carta de anonimato dirigida a los medios de comunicación
- Una carta dirigida a los profesionales, con un enlace al correo electrónico para solicitar mayor información

La Oficina de Servicios Generales se pone en contacto con los comités de C.C.P. para que sirvan como recurso local de los profesionales que solicitan información adicional. La experiencia de A.A. indica que esto da a los comités de C.C.P. la valiosa oportunidad de alcanzar al alcohólico enfermo por medio de la cooperación con la comunidad profesional.

Oficina de Servicios Generales de Argentina

Aranguren 728 – CABA (1405) Argentina

Te. 11.5263.8621 – whatsapp 11.2292.6686

Página web www.aa.org.ar – email osg@aa.org.ar